Acte necesare pentru acordarea stimulentului pentru creștere copil/de inserție

- Cerere tip— (Anexa l) ;

- documente identitate (B.I./C.I./C.I.P. părinți valabile, Certificat de căsătorie, Certificat de naștere al copilului) — in original și copie;

- extras de cont pe numele solicitantului / titularului ((actualizat cu numele utilizat În prezent, În cazul persoanelor căsătorite/divorțate))

- dosar cu șină;

PENTRU SALARIAȚI:

- adeverința tip - (Anexa 2), eliberată de către angajator, din care să reiasă îndeplinirea condițiilor legale privind stagiul de cotizare și veniturile nete realizate (12 luni, În ultimii 2 ani Înainte de nașterea copilului); Observație: adeverință tip - format nou (Anexa 2) menționează și numărul de zile lucrate, concediu medical și de odihnă pentru fiecare din lunile din perioada stagiului de cotizare;

- decizia sau adeverința eliberată de către angajator din care să rezulte reluarea activității Irealizarea de venituri supuse impozitului și că nu a solicitat concediul pentru creștere copil.

Atenție! Persoana care beneficiează de stimulent de inserție trebuie să Obțină venituri impozabile pe toată perioada în care beneficiează de acest drept.

PENTRU PERSOANELE CE AU REALIZAT VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE:

- decizii de impunere/declarație unică și adeverințe de venit eliberate de către Administrațiile Financiare pentru anii fiscali anteriori nașterii copilului (veniturile realizate În ultimile 12 luni din cei 2 ani anteriori nașterii copilului);

- certificat de atestare fiscală pe firma;

- document din care să rezulte că Obține venituri impozabile (declarație de venituri estimate pentru anul in curs și declarație pe proprie răspundere că va obține venituri pe toată perioada în care va beneficia de stimulent de inserție);

- document din care să rezulte perioada în care a beneficiat de concediul de sarcină și lăuzie și suma lunară de care a beneficiat, dacă este cazul, eliberat de plătitorul acestuia.

- pentru avocați, se solicită suplimentar: adeverință eliberată de către Barou.

Atentie! La depunerea documentației, este obligatorie prezentarea documentelor de identitate ale ambilor parinți și ale copiilor În ORIGINAL !!!

Atenție Dosarele se depun personal sau pe bază de procură

Solicitarea se depune în termen de:

- 60 de zile lucrătoare de Ia finalizarea concediului de maternitate;

- 60 de zile lucrătoare de Ia data nașterii copilului, în cazul persoanelor care nu Îndeplinesc condițiile, conform legii, pentru acordarea concediului de maternitate și a indemnizației aferente;

- 60 de zile lucrătoare de Ia data Ia care s-au aprobat ori, după caz, S-au instituit măsurile de protecție a copilului (tutela, plasamentul sau încredințare);in situația în cererea a fost depusă peste termenele prevăzute mai sus drepturile se stabilesc de Ia data depunerii cererii.

Acte necesare în situația în care se solicită modificare din indemnizație în stimulent sau din stimulent în indemnizație

- Cerere tip — (Anexa 1);

- Certificatul de naștere al copilului, certificatul de căsătorie și cartile de identitate ale ambilor părinți in original și copie;

- Copie conform cu originalul după Decizia de revenire în activitate sau adeverință salariat – pentru modificare indemnizație/stimulent, respectiv suspendare activitate - pentru modificare stimulent" indemnizatie;

- Extras de cont pe numele solicitantului / titularului

Atenție ! Dosarele Se depun personal sau pe bază de procură

Orice modificare intervenită se comunică in termen de 15 zile lucrătoare de Ia apariția acesteia.

Precizări privind perioada de minim o lună rezervată celuilalt părinte

- Dacă ambii părinți au realizat stagiul de cotizare de 12 luni, în ultimii 2 ani înainte de a se naște copilul, primul care solicită drepturile este obligat să rezerve cel puțin o lună pentru celălalt parinte;

- Celălalt parinte nu este obligat să solicite drepturile pentru perioada rezervată, dar, dacă nu dorește să beneficieze de indemnizația pentru creșterea copilului, are obligația legală să notifice, În scris, Agenția Județeană perntru Plăți și Inspecție Socială (AJPIS) Iași, cu cel puțin 60 de zile înainte de împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, că nu dorește să solicite acest drept si perioada de plata va fi redusă cu 0 lună;

- În situația in care se solicită numai acordarea stimulentului de inserție sau acesta este solicitat cu cel putin 3 luni înainte de împlinirea de către copil a varstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, celălalt părinte nu mai este obligat să efectueze luna rezervată pentru concediu creștere copil

- Dacă se naște un alt copil, Înainte ca cel pentru care se primesc drepturile să Împlinească vârsta 1 an și 11 luni, perioada rezervată se poate amâna și cumula cu perioada rezervată pentru următorul copil, parintele care beneficiază deja de drepturi urmând să rezerve cel puțin 2 luni pentru celălat soț, înainte de a Împlinirea de către următorul copil a vârstei de 2 ani;

- Pentru a exista continuitate În plata pentru pentru părintele care beneficiază deja de drepturi, în situația de mai sus, În care Se naște următorul copil, soțul aflat in concediul de creștere copil poate depune dosarul de solicitare a drepturilor pentru următorul copil, cu 60 de zile Înainte de Împlinirea de către primul copil a vârstei de 2 ani.

Important — În situația În care persoana Îndreptățită realizează venituri supuse impozitului cu cel puțin 60 zile înainte de Împlinirea de către copil a varstei de 2 ani, respectiv 3 ani, În cazul copilului cu handicap, stimulentul de inserție se acordă pană Ia 3 ani, respectiv 4 ani, in cazul copilului cu handicap (cu condiția ca in acest timp să se realizeze venituri supuse impozitului).

Salariata/salariatul are obligatia de a anunta, in scris, angajatorul cu cel putin 30 de zile inainte intentia de reluare a raportului de munca sau de service.